МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад комбинированного вида № 37»
(МБДОУ № 37)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 37"
Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 37"
Дата: 2023.09.11 10:14:34 +03'00'

П Р И К А З

от 29.08.2023 года № 117

О создании психолого - педагогического консилиума на 2023/2024 учебный год

На основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме в целях диагностико-коррекционного сопровождения и обеспечения комплексной специализированной помощи воспитанникам с отклонениями в развитии и/или состоянием декомпенсации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить на 2023/2024 учебный год ППк в следующем составе:
   - Гаврикова Т.П., заведующий
   - Никулина Ж.Г., зам. заведующего по ВР /председатель/
   - Авдеева Л.В., учитель-логопед, руководитель МО групп компенсирующей направленности, старший воспитатель /заместитель председателя/
   - Позднякова С.В., Тихонова А.А., педагог-психолог
   - Рохман Е.Н., Русакова Л.В., Холодилина Н.А., Марковская Е.П., учителя-логопеды
   - Сафронова Е.А., Кырунту С.И., учителя-дефектологи
   - воспитатели групп компенсирующей направленности для детей с ТНР и ЗПР
   - Сысоева О.Б., музыкальный руководитель
   - Конева Л.П., инструктор по физической культуре
2. Установить периодичность плановых заседаний ППк:
   - в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР и ЗПР № 2,3,5,6,7,8,14 - 1 раз в квартал
   - в первой младшей группе № 1,4 – 1 раз в квартал
   - в средней группе общеразвивающей направленности № 12 (для направления в ТПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута) – октябрь-ноябрь
   - внеплановые – по необходимости.
3. Ответственность за организацию работы ППк, взаимодействие с Территориальной ПМПК возложить на зам. заведующего по ВР Никулину Ж.Г.
4. Ответственность за проведение заседаний ППк и взаимодействие с Территориальной ПМПК возложить на председателя ППк Никулину Ж.Г.., зам. заведующего по ВР; зам. председателя ППк Авдееву Л.В., учителя-логопеда, руководителя МО групп компенсирующей направленности.
5. Председателю ППк, зам. заведующего по ВР Никулиной Ж.Г. совместно с Авдеевой Л.В. разработать план работы ППк на 2023/2024 учебный год и представить на утверждение в срок до 01.09.2023 года.

Заведующий Т.П. Гаврикова

С приказом ознакомлены: Никулина Ж.Г. –
Авдеева Л.В. -

Разослано: 1 – дело, 1 – Никулина Ж.Г.,1 - Авдеева Л.В.